

လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုအတွက် QUICK FLOW ချေးငွေ ("QFW" ချေးငွေ) ဆိုင်ရာ

စည်းကမ်းချက်များ

၁။ သက်ဆိုင်ခြင်း

ဤ City Trust ၏ Quick Flow Working Capital Loan ("QFW") အတွက် စည်းကမ်းချက်များတွင် City Trust ၏ စည်းကမ်းချက်များ၊ City Trust ၏ ပုဂ္ဂိုလ်ရေး အချက်အလက် ဆိုင်ရာ ပေါ်လစီ တို့ ပါဝင်ပြီး ချေးငွေ ရယူသူသည် အဆိုပါ စည်းကမ်းချက်များကို ဖတ်ရှုနားလည်၍ သဘောတူညီ ကြောင်းကို သိရှိ အတည်ပြုပါသည်။

၂။ အဓိပ္ပါယ်ဖွင့်ဆိုချက်များနှင့် ရှင်းလင်းချက်များ

အဓိပ္ပါယ်ဖွင့်ဆိုချက်များ

City Trust စည်းကမ်းချက်များတွင် အဓိပ္ပါယ်ဖွင့်ဆိုထားပြီး (အခြားနည်း အဓိပ္ပါယ်ဖွင့်ဆိုထားခြင်း မရှိသော) စကားရပ်များသည် ဤစည်းကမ်းချက်များတွင် တူညီစွာ အဓိပ္ပါယ်သက်ရောက် စေရ မည်။ အဓိပ္ပါယ် ဖွင့်ဆိုချက်များ အကြား ကွဲလွဲချက် ရှိပါက ဤစည်းကမ်းချက်များတွင် ပါရှိသော အဓိပ္ပါယ် ဖွင့်ဆိုချက်များကို မည်သည့် ချေးငွေ အတွက်မဆို ကွဲလွဲသော အတိုင်း အတာ အထိ အတည်မှတ်ယူရမည်။

"ချေးငွေထုတ်ပေးကြောင်း အကြောင်းကြားစာ" ဆိုသည်မှာ QFW ချေးငွေ အတွက် City Trust က ပေးပို့နိုင်သော အကြောင်းကြားစာကို ဆိုလိုပြီး ချေးငွေထုတ်ပေးမှု နှင့် အရစ်ကျ ပြန်လည်ပေးဆပ် မှု ဇယားတို့ကို ဖော်ပြထားပါသည်။ ချေးငွေ ခွင့်ပြုစာ (Facility Letter) ကို နောက်ဆက်တွဲ ထည့်သွင်း ထားပြီး ယင်း ချေးငွေ ခွင့်ပြုစာ နှင့်အတူ ဖတ်ရှုရမည်။

"ကာလအလိုက် တူညီစွာ ငွေပေးချေမှုများ" ဆိုသည်မှာ ချေးငွေ သက်တမ်း တစ်လျှောက် ပေးဆပ် ရမည့် ချေးငွေ ငွေရင်း နှင့် အတိုး တို့ပါဝင်သော လစဉ် ပြန်လည် ပေးဆပ်ရမည့် တူညီသော အရစ်ကျ ပမာဏကို ဆိုလို ပါသည်။

"လက်ကျန်ငွေ အပေါ်အတိုးတွက်နည်း (Reducing Balance/Amortization Method)" ဆိုသည်မှာ ချေးငွေ သက်တမ်း တစ်လျှောက် အခါအားလျော်စွာ ကြွေးကျန် ဖြစ်ပေါ်နေသော ငွေရင်း ပမာဏ အပေါ်တွင်သာ အတိုး တွက်ချက် ကောက်ခံသော အတိုး တွက်ချက်သည့် နည်းလမ်းကို ဆိုလိုပါသည်။

၃။ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုအတွက် QFW ချေးငွေ

၃(၁) ဤ ချေးငွေသည် အကျုံးဝင်သော အသေးစား နှင့် အလတ်စား စီးပွားရေး လုပ်ငန်းမှ ချေးငွေ ရယူသူ များထံ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု နှင့် ကာလတို ငွေကြေး လိုအပ်ချက်များကို ထောက်ပံ့ပေးနိုင်ရန် ၎င်းတို့ကို မြန်မာကျပ်ငွေဖြင့် ပေးအပ်သည့် Quick Flow Working Capital Loan ("QFW ချေးငွေ") ဖြစ်ပါသည်။ ချေးငွေ ပမာဏ နှင့် သက်တမ်းကို City Trust ၏

ဆုံးဖြတ်ချက်တစ်ခုတည်းဖြင့် သတ်မှတ်မည် ဖြစ်ပြီး ချေးငွေ ခွင့်ပြုစာ တွင် ဖော်ပြသွားပါမည်။ သတ်မှတ်ထားသော ချေးငွေ သက်တမ်း သို့မဟုတ် ချေးငွေ ပြန်လည်ပေးဆပ်မှု ဇယားတွင် မည်သို့ပင် ဆိုစေကာမူ City Trust စည်းကမ်းချက်များနှင့် အညီ ချေးငွေများကို ပြန်လည် ရုပ်သိမ်းနိုင်ပါသည်။

၃(၂) ချေးငွေ ရယူသူသည် City Trust က ခွင့်ပြုသော ချေးငွေကာလအတွင်း City Trust ထံမှ ချေးငွေ ပမာဏ တစ်ရပ်ကို ချေးယူလိုကြောင်းကို လျှောက်လွှာ (Application Form) တင်ပြနိုင်ပြီး City Trust က ခွင့်ပြုပါက ၎င်း၏ ငွေစာရင်းထဲသို့ ထည့်သွင်း ပေးပါမည်။ City Trust သည် ချေးငွေ ထုတ်ပေးပါက ချေးငွေ ရယူသူ၏ လျှောက်ထားချက်ကို လက်ခံသည့် သဘောသက်ရောက်ပြီး ချေးငွေ ရယူသူ သို့မဟုတ် City Trust က နောက်ထပ် တစ်စုံတစ်ရာ ဆောင်ရွက်ရန် မလိုကြောင်းကို ချေးငွေ ရယူသူက သဘောတူညီပါသည်။ ချေးငွေ ထုတ်ပေးပြီးနောက် ချေးငွေ ထုတ်ပေးကြောင်း အကြောင်းကြားစာ နှင့်/သို့မဟုတ် City Trust မှ ချေးငွေထုတ်ပေးပြီးကြောင်း အတည်ပြုချက်ကို ချေးငွေ ရယူသူကို ထုတ်ပေးပါမည်။

၃(၃) ခွင့်ပြုချက် ရရှိပြီးပါက ချေးငွေ ထုတ်ပေးကြောင်း အကြောင်းကြားစာ နှင့်/သို့မဟုတ် ချေးငွေ ထုတ်ပေး ပြီးကြောင်း အတည်ပြုချက်တွင် ဖော်ပြထားသော ချေးငွေရယူသူ၏ သတ်မှတ် ငွေစာရင်း (operating account) သို့ ချေးငွေကို (က) တစ်လုံး တစ်ခဲတည်း ထုတ်ပေးပါမည် သို့မဟုတ် (ခ) (ထပ်တလဲလဲ အသုံးပြုနိုင်သော ချေးငွေများ အတွက်) ထုတ်ယူနိုင်သော ချေးငွေ ပမာဏ တစ်ရပ်ကို ထုတ်ပေးပါမည်။

၄။ အတိုး

၄(၁) ချေးငွေ အတွက် အတိုးနှုန်းကို ပုံသေသတ်မှတ်မည် ဖြစ်ပြီး City Trust သည် ၎င်း၏ ဈေးကွက် ဆန်းစစ်ချက် နှင့် ချေးငွေ ရယူသူ အပေါ်ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေ ရှိ/မရှိ စိစစ် အကဲဖြတ်မှု အပေါ်မူတည်၍ ပုံသေ အတိုးနှုန်းကို ဆုံးဖြတ် ပါမည်။ တစ်နှစ်လျှင် ကျသင့်မည့် အပြီးသတ် အတိုးနှုန်းကို ချေးငွေ ခွင့်ပြုစာတွင် ရှင်းလင်းစွာ ဖော်ပြသွားပါမည်။ ဤ စည်းကမ်းချက်များတွင် ပါဝင်သော မည်သည့် အချက်မဆိုသည် City Trust ၏ ချေးငွေ အပေါ် အတိုးနှုန်း ပြင်ဆင်နိုင်ခွင့်ကို ထိခိုက်ခြင်း မရှိစေရ။

၄(၂) အတိုးတွက်ချက်ရာတွင်လက်ကျန်ငွေအပေါ်အတိုးတွက်နည်း(Reducing Balance/ Amortization Method) ကို အသုံးပြု၍ တွက်ချက်ရမည်။ ချေးငွေ သက်တမ်း တစ်လျှောက်တွင် အခါအားလျော်စွာ ကြွေးကျန်ဖြစ်ပေါ်နေသောငွေရင်းပမာဏအပေါ်၌ အတိုးကိုစဉ်ဆက်မပြတ် ကောက်ခံသွားပါမည်။

၄(၃) ချေးငွေ ရယူသူသည် ချေးငွေ သက်တမ်း တစ်လျှောက်တွင် ချေးငွေ ခွင့်ပြုစာတွင် ဖော်ပြထားသော ရက်စွဲများ အတိုင်း ကာလအလိုက် တူညီစွာ ငွေပေးချေမှုများ ဖြင့် ချေးငွေ ကို ပြန်လည် ပေးဆပ်ရန် သဘော တူညီပါသည်။ ပူးတွဲပါ ချေးငွေ ပြန်လည် ပေးဆပ်မှု ဇယားတွင်

ဖော်ပြထားသည့် အတိုင်း သို့မဟုတ် ချေးငွေ ခွင့်ပြုစာတွင် ပါဝင်သည့် အတိုင်း အရစ်ကျ ပြန်လည် ပေးဆပ်မှုတိုင်းတွင် ချေးငွေ ငွေရင်း တစ်စိတ်တစ်ပိုင်း နှင့် အတိုး ပါဝင်ပါသည်။

၅။ ချေးငွေ ပြန်လည်ပေးဆပ်ခြင်း

၅(၁) ဤ စည်းကမ်းချက်များ၏ အရေးကြီးသော အစိတ်အပိုင်းအဖြစ် ပါဝင်သော ချေးငွေ ပြန်လည် ပေးဆပ်မှု ဇယား အသေးစိတ်ကို ချေးငွေ ခွင့်ပြုစာနှင့်အတူ ပေးအပ်သွားပါမည်။

၆။ တစ်စိတ်တစ်ပိုင်း ပေးဆပ်မှု/ အပြည့်အဝ ပေးဆပ်မှု

၆ (၁) ကြိုတင် ပေးဆပ်ခြင်း

ချေးငွေ တစ်စိတ် တစ်ပိုင်း ကြိုတင် ပေးဆပ်ခြင်း သို့မဟုတ် သက်တမ်း မစေ့မီ ချေးငွေ ပေးဆပ်ခြင်း တို့ကို ခွင့်ပြုပါသည်။ သို့ရာတွင် အနည်းဆုံး သတ်မှတ်ထားသော ပြန်လည် ပေးဆပ်ရမည့် ပမာဏ အောက် လျော့နည်း၍ ချေးငွေ ပြန်လည် ပေးဆပ်ပါက ဒဏ်ကြေး နှင့်/ သို့မဟုတ် နောက်ကျကြေး ကို ကောက်ခံနိုင်ပါသည်။

၆ (၂) အပြည့်အဝ ပြန်လည်ပေးဆပ်ခြင်း

ချေးငွေ သက်တမ်း မကုန်ဆုံးမီ ချေးငွေကို အပြည့်အဝ ပြန်လည် ပေးဆပ်ခြင်းအား ခွင့်ပြုပါသည်။ ထိုသို့ ပေးဆပ်ပါက ချေးငွေ ရယူသူ (များ) သည် ကျန်ရှိသော ငွေရင်း၊ ပေးရန် ရှိ အတိုးနှင့် ချေးငွေ နှင့် သက်ဆိုင်၍ ပေးချေရန် အချိန် စေ့ရောက်နေသော အခြားငွေ ပမာဏများ အားလုံးကို ပြန်လည် ပေးဆပ်ရမည်။

၇။ စည်းကမ်းချက်များ

၇(၁) City Trust သည် ချေးငွေကို အချိန်ပိုင်း အလိုက် ပြန်လည် စစ်ဆေး သုံးသပ်သွားမည် ဖြစ်ပြီး ချေးငွေ ရယူသူထံမှ ချေးငွေကို ပြန်လည်ရုပ်သိမ်းခွင့် နှင့် ချက်ချင်း ပြန်လည် ပေးဆပ်ရန် တောင်းဆိုခွင့် ရှိကြောင်းကို ချေးငွေ ရယူသူက အတိအလင်း သိရှိ သဘောတူညီပါသည်။

၇(၂) အပိုဒ် ၇(၁) ပါ ယေဘုယျ သဘောတရားကို ထိခိုက်ခြင်း မရှိစေရဘဲ ချေးငွေ ရယူသူသည် မည်သည့် အချိန်၌ မဆို အကျိုးဝင်စေရန် သတ်မှတ်ထားသော အချက်များကို ပြည့်မီ ခြင်းမရှိပါကလည်း City Trust သည် ချေးငွေကို ရပ်စဲခွင့် ရှိပါသည်။

၇(၃) ချေးငွေရယူသူသည် ၎င်း၏ကိုယ်စားပြုမှု နှင့်/ သို့မဟုတ် အာမခံမှုတို့သည် မှားယွင်းခြင်း သို့မဟုတ် (တစ်စိတ်တစ်ပိုင်း သို့မဟုတ် အပြည့်အဝ) မမှန်ကန်ခြင်း ဖြစ်ပေါ်လာပါက City Trust ကို ချက်ချင်း အကြောင်းကြားရမည်။ အထူးသဖြင့် City Trust ၏ လုပ်ပိုင်ခွင့်များ နှင့် ဤ စည်းကမ်းချက်များကို မထိခိုက်စေဘဲ ချေးငွေရယူသူသည် ချေးငွေလျှောက်လွှာတင်ပြပြီး နောက်ပိုင်းတွင် ချေးငွေရယူသူ ကို (အကျိုး ခံစားခွင့် အရ ဖြစ်စေ၊ ဥပဒေအရ ဖြစ်စေ) ပိုင်ဆိုင်ထိန်းချုပ်သူများ၏ ၅၀% အထက်ကို ပြောင်းလဲရန် အဆိုပြုမှု သို့မဟုတ် ရည်ရွယ်မှု ရှိပါက City Trust ကို အကြောင်း ကြားရမည် ဖြစ်ပြီး City Trust ထံမှ ကြိုတင် ခွင့်ပြုချက် တောင်းခံခြင်း မရှိဘဲ ဆောင်ရွက်ခြင်း မပြုရ။

၇(၄) QFW ကို တနည်းနည်းဖြင့် ပြင်ဆင်ခြင်း သို့မဟုတ် ပြောင်းလဲခြင်း ပြုလုပ်ပါက သို့မဟုတ် ပြုလုပ် ခဲ့ပါက သို့မဟုတ် မြန်မာနိုင်ငံတော် ဗဟိုဘဏ်သည် ညွှန်ကြားချက် အသစ်များ ထုတ်ပြန်ပါက သို့မဟုတ် တည်ဆဲညွှန်ကြားချက်များကို ပြင်ဆင်ပါက ချေးငွေ ရယူသူသည် အဆိုပါ ပြင်ဆင်မှု သို့မဟုတ် ပြောင်းလဲမှုများ အားလုံးကို သိရှိလျှင် သိရှိချင်း (သို့မဟုတ် ကျိုးကြောင်း သင့်လျော်စွာ သိရှိနိုင်သော အခြေအနေများတွင်) ခြွင်းချက်မရှိလိုက်နာရမည်။

၈။ အာမခံပစ္စည်း

ချေးငွေ ရယူသူသည် ၎င်း၏ ကြီးကြပ်သူ (များ) သို့မဟုတ် အာမခံသူ (များ) ကို လျှောက်လွှာတွင် စာရင်းပြုစု ဖော်ပြထားပါက ချေးငွေများ အားလုံးအတွက် အာမခံ စာချုပ်ကို ၎င်းတို့၏ တံဆိပ်တုံး ဖြင့် ချုပ်ဆိုစေရမည် သို့မဟုတ် ချုပ်ဆိုစေရန် စီစဉ် ရမည်။

ချေးငွေ အတွက် အဓိက အာမခံ ပစ္စည်းများ အဖြစ် ချေးငွေ ရယူသူသည် တည်ဆဲ သို့မဟုတ် ဤမှ နောင်တွင်ပိုင်ဆိုင်မည့် ၎င်း၏ကုန်စည်များ၊ ရရန်ပိုင်ခွင့်များ အပါအဝင် (တစ်နှစ်အောက် သက်တမ်း ရှိသော) ရရန်ပိုင်ခွင့်များ အားလုံးကို City Trust ထံတွင် လက်ရောက်အပေါင် နှင့် အာမခံ ပစ္စည်းများ အဖြစ် ထားရှိရမည်။

City Trust သည် (အခြား တည်ဆဲ အာမခံရ မြီရှင်များ နှင့် တန်းတူ သို့မဟုတ် ယင်းတို့ နောက်မှ ဒုတိယ ဦးစားပေး အခြေခံဖြင့်) လူပုဂ္ဂိုလ်များ သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီ/ အဖွဲ့အစည်းများထံမှ အာမခံ ချက်များ ရယူခြင်း၊ မရွေးပြောင်းနိုင်သော ပစ္စည်းများ ကို အပေါင်ယူခြင်း၊ ပုံသေပိုင် ပစ္စည်းများ/ ရရန်ပိုင်ခွင့် များကို အာမခံ အဖြစ် ရယူထားခြင်း ကဲ့သို့ ၎င်း၏ ဆန္ဒဖြင့် အပိုဆောင်း သို့မဟုတ် အရန် အာမခံ ပစ္စည်းများကို ထပ်မံ တောင်းဆို နိုင်ပါသည်။

ချေးငွေ ရယူသူသည် အဆိုပါ အာမခံများ ပြီးပြည့်စုံစေရန် လိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်းများကို ထပ်မံ ချုပ်ဆို ပေးမည် ဖြစ်ကြောင်း သဘောတူညီ ပါသည်။

၉။ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ခ နှင့် တံဆိပ်ခေါင်းခွန်

ချေးငွေ ထုတ်ပေးပြီးနောက် ချေးငွေ ရယူသူသည် City Trust က ခွင့်ပြုချပေးသော ချေးငွေ ပမာဏ ၏ (အများဆုံး) ၂.၅၀% နှင့် ညီမျှသော ပမာဏ (သို့မဟုတ် ခွင့်ပြုထားသော အခြား နှုန်းထား) ကို လုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ခ အဖြစ် City Trust ကို ပေးအပ်ရမည်။ အဆိုပါ အခကြေးငွေကို ချေးငွေ မထုတ်ပေးမီ သို့မဟုတ် ချေးငွေထုတ်ပေးချိန်တွင် ချေးငွေ ပမာဏမှ နုတ်ယူထားပါမည်။ နောင်လာမည့် နှစ်တိုင်းတွင်လည်း ချေးငွေ ကို အပြည့်အဝ မပေးဆပ်သေးသည့် အချိန်အထိ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ခကို ကောက်ခံသွားပါမည်။ ချေးငွေ ရယူသူသည် ခွင့်ပြုချပေးသော ချေးငွေ ပမာဏ အပေါ် သက်ဆိုင်ရာ တံဆိပ်ခေါင်းခွန်ကို ထမ်းဆောင်ရမည် ဖြစ်ပြီး ချေးငွေ မထုတ်ပေးမီ အဆိုပါပမာဏကို နုတ်ယူသွားပါမည်။ (အခွန် ဆိုင်ရာ စည်းမျဉ်းအရ တံဆိပ်ခေါင်းခွန် ပမာဏသည် ပြောင်းလဲနိုင်ပါသည်။) အထက်တွင် မည်သို့ ပင် ဆိုစေကာမူ City Trust သည် လုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ခ ကို မည်သည့် အချိန်၌ မဆို ၎င်း၏

ဆန္ဒဖြင့် ပြောင်းလဲရန် လုပ်ပိုင်ခွင့်ရှိပြီး လုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ခ ပမာဏသည် ကိစ္စရပ် အပေါ် မူတည်၍ ကွဲပြား နိုင်ပါသည်။

၁၀။ ပေးချေရန် ပျက်ကွက်သော အရစ်ကျငွေများအပေါ်အတိုး ကောက်ခံခြင်း

အရစ်ကျငွေ တစ်ရပ်ရပ်ကို ပေးချေရန် ပျက်ကွက်ပါက အောက်ပါ အခကြေးငွေများကို ကောက်ခံ သွားပါမည်။

(က) နောက်ကျ ပေးချေမှုအတွက် နောက်ကျကြေး တစ်ကြိမ်လျှင် ကျပ် ၅၀,၀၀၀ ကောက်ခံ ပါမည်။

(ခ) သာမန် အတိုး ကောက်ခံမှု အခြေခံအတိုင်း ပေးချေရန် အချိန် စေ့ရောက်သော ရက်စွဲမှ စ၍ အမှန်တကယ် ပေးချေသော ရက်စွဲအထိ ပျက်ကွက်သော ငွေရင်း ပမာဏ အပေါ် (နောက်ကျ) ဒဏ်ကြေး တစ်လလျှင် ၂% ဖြင့် အတိုး ကောက်ခံပါမည်။

City Trust သည် ပျက်ကွက်မှု အတွက် ဒဏ်ကြေး နှင့် အပိုဆောင်း အတိုးကို ၎င်း၏ ဆန္ဒဖြင့် မည်သည့် အချိန်၌မဆို ပြောင်းလဲခွင့် ရှိပါသည်။

၁၁။ ထုတ်ဖော်ပြောကြားခြင်း

သက်ဆိုင်ရာ ဥပဒေနှင့်အညီ ချေးငွေရယူသူ နှင့် စပ်လျဉ်းသော အချက်အလက်များကို ထုတ်ဖော် ပြောကြားနိုင်သည့် City Trust ၏ လုပ်ပိုင်ခွင့်များကို ထိခိုက်ခြင်း မရှိစေရဘဲ ချေးငွေ ရယူသူသည် ၎င်း နှင့် သက်ဆိုင်သော (ပုဂ္ဂိုလ်ရေး အချက် အလက် များ အပါအဝင်) သတင်း အချက်အလက် များ နှင့် ၎င်း၏ ချေးငွေ အကြောင်း၊ ရယူထားသော အာမခံ ပစ္စည်းများ၊ လုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ချက်များ၊ City Trust တွင် ကျန်ရှိသော ကြွေးကျန်ငွေ၊ ငွေကြေး အနေအထား တို့ အပါအဝင် City Trust နှင့် ချေးငွေ ရယူသူတို့၏ ငွေစာရင်း အရ ဆက်နွယ်မှု သို့မဟုတ် လုပ်ငန်းအရ ဆက်သွယ် ဆောင်ရွက်မှု အကြောင်း တို့ကို City Trust ၊ ၎င်း၏ အရာရှိများ၊ ကိုယ်စားလှယ်များက အောက်ပါ ပုဂ္ဂိုလ်/ အဖွဲ့ အစည်းများထံ အသိပေး/ ထုတ်ဖော် ပြောကြားခြင်းကို ခွင့်ပြုပါသည်။

၁၁(၁) လျှို့ဝှက် ထိန်းသိမ်းပေးမည် ဖြစ်ကြောင်း City Trust ကို တာဝန်ခံပြီး မြန်မာနိုင်ငံ အတွင်း၌ ဖြစ်စေ၊ ပြင်ပမှ ဖြစ်စေ စီမံရေးရာ၊ ဆက်သွယ်ရေး၊ ကွန်ပျူတာ စနစ်၊ ငွေပေးချေမှု၊ ငွေကောက် ခံမှု၊ အာမခံ၊ စာရင်း ရှင်းလင်းမှု၊ ချေးငွေ ရည်ညွှန်းချက် သို့မဟုတ် ချေးငွေ စစ်ဆေးမှု၊ သို့မဟုတ် City Trust ၏ စီးပွားရေး လုပ်ငန်းအတွက် အခြား ဝန်ဆောင်မှုများ သို့မဟုတ် အသုံးအဆောင်များ ထောက်ပံ့ပေးသည့် City Trust ၏ အေးဂျင့်များ၊ အာမခံ ကုမ္ပဏီများ၊ ကန်ထရိုက်တာများ သို့မဟုတ် ပြင်ပ ပုဂ္ဂိုလ်/ အဖွဲ့ အစည်း ဝန်ဆောင်မှု ပေးအပ်သူများ သို့မဟုတ် ကျွမ်းကျင် အကြံပေး ပုဂ္ဂိုလ်များ၊

၁၁(၂) ဆက်နွယ် သည့် အဖွဲ့အစည်း၏ အဓိက လုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ရာ နေရာ အားလုံး သို့မဟုတ် တစ်စိတ် တစ်ဒေသသည် မြန်မာနိုင်ငံ ပြင်ပတွင် တည်ရှိစေကာမူ၊ ထုတ်ဖော် ပြောကြား

ပြီးနောက်ပိုင်းတွင် ဆက်နွယ်သည့် အဖွဲ့အစည်းသည် ချေးငွေရယူသူ၏ အချက်အလက်များကို မြန်မာနိုင်ငံပြင်ပ၌ အလုံးစုံ သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသ ကောက်ယူခြင်း၊ လုပ်ငန်း အတွက် အသုံးပြုခြင်း ရှိစေကာမူ၊ ဒေတာဘေ့စ် သို့မဟုတ် ဒေတာ အသုံးပြုဆောင်ရွက်မှု ရည်ရွယ်ချက်များအတွက် သို့မဟုတ် အခြား ရည်ရွယ်ချက်များ အတွက် မြန်မာ နိုင်ငံ၌ ဖြစ်စေ၊ နိုင်ငံရပ်ခြား ၌ ဖြစ်စေ တည်ရှိသော City Trust ၏ ရုံးချုပ်၊ ရုံးခွဲများ၊ ကိုယ်စားလှယ်ရုံးများ၊ လက်အောက်ခံ ကုမ္ပဏီများ၊ ဆက်နွယ်သည့် ကော်ပိုရေးရှင်းများ သို့မဟုတ် ပေါင်းစည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ၊ (စုပေါင်း၍ “ဆက်နွယ်သည့် အဖွဲ့အစည်း များ နှင့် တစ်ဦးချင်း “ဆက်နွယ် သည့် အဖွဲ့အစည်း”) ၊

၁၁(၃) (ဥပဒေ၊ စည်းမျဉ်း သို့မဟုတ် တရားရုံး သို့မဟုတ် ခုံရုံး အမိန့် အရ) မြန်မာနိုင်ငံ သို့မဟုတ် အခြားနိုင်ငံ ရှိ စည်းမျဉ်း ချမှတ် ကြီးကြပ်ရေး၊ ကွပ်ကဲရေး သို့မဟုတ် အခြား အာဏာပိုင်များ၊ တရား ရုံးများ၊ ခုံရုံးများ သို့မဟုတ် လူပုဂ္ဂိုလ်များ ၊

၁၁(၄) City Trust ၏ လုပ်ပိုင်ခွင့် သို့မဟုတ် တာဝန် တစ်ရပ်ရပ်ကို အမှန်တကယ် လွှဲယူသူ (များ) သို့မဟုတ် လွှဲပြောင်းခြင်းခံရသူ (များ) သို့မဟုတ် ထိုသို့ ဖြစ်ပေါ်ရန် အလားအလာရှိသူ (များ) (သို့မဟုတ် အဆိုပြု လွှဲပြောင်းခြင်း သို့မဟုတ် လွှဲအပ်ခြင်း နှင့် စပ်လျဉ်း၍ ရည်ရွယ် ချက် တစ်ခုခု နှင့် ဆက်စပ်၍ ချေးငွေ သို့မဟုတ် အာမခံ ပစ္စည်း တစ်ရပ်ရပ် အရ City Trust ၏ လုပ်ပိုင်ခွင့် များ နှင့်/ သို့မဟုတ် တာဝန်များ နှင့် သက်ဆိုင်သူ အခြား ပုဂ္ဂိုလ်များ)၊

၁၁(၅) (City Trust သို့မဟုတ် ချေးငွေ ရယူသူ သို့မဟုတ် အခြားနည်းဖြင့်) အာမခံ ကုမ္ပဏီများ၊ (City Trust သို့မဟုတ် ချေးငွေ ရယူသူ သို့မဟုတ် or otherwise), အာမခံ ပစ္စည်း ပေးအပ် သူများ သို့မဟုတ်

၁၁(၆) QFW နှင့် စပ်လျဉ်း၍ အကြောင်းကြားရန် လိုအပ်သော မြန်မာနိုင်ငံတော် ဗဟိုဘဏ် နှင့် အခြား အဖွဲ့အစည်း သို့မဟုတ် ပုဂ္ဂိုလ်များသို့ ထုတ်ဖော် ပြောကြား နိုင်ပါသည်။

၁၂။ ညွှန်ကြားချက်များ/သဘောတူညီမှုများ

၁၂(၁) ချေးငွေ နှင့် စပ်လျဉ်းသော ညွှန်ကြားချက်များကို စာဖြင့် ရေးသား ရမည် ဖြစ်ပြီး ချေးငွေ ရယူသူ နှင့် သဘောတူညီထားသည့် အစီအစဉ် အတိုင်း ဆောင်ရွက်ရမည်။ အခြား ညွှန်ကြားချက်/ အစီအစဉ် များဖြင့် ဆောင်ရွက်ပါက ချေးငွေရယူသူ တစ်ဦးတည်းက ဆုံးရှုံးမှုကို တာဝန်ခံရမည် ဖြစ်ပြီး အကျိုး ဆက်အနေဖြင့် ချေးငွေ ရယူသူတွင် ဆုံးရှုံးမှု သို့မဟုတ် ပေးရန် တာဝန် ကြုံတွေ့ လာပါက City Trust သည် ၎င်းတို့ကို တာဝန် ခံယူမည် မဟုတ်ပါ။

၁၂(၂) အထက်ပါ အပိုဒ် ၁၂(၁) တွင် မည်သို့ပင် ဆိုစေကာမူ City Trust သည် Email (သို့မဟုတ် အခြား အီလက် ထရောနစ် နည်းလမ်းများ) သို့မဟုတ် တယ်လီဖုန်း ဖြင့် ချေးငွေ ရယူသူက အမှန် တကယ် ပေးအပ်သော သို့မဟုတ် ပေးအပ်သည်ဟု ယူဆနိုင်သော ညွှန်ကြားချက်များ (စုပေါင်း၍ “နှုတ်ဖြင့် ညွှန်ကြားချက်များ”) ကို လက်ခံပိုင်ခွင့် ရှိပါသည် (သို့ရာတွင် မဖြစ် မနေ လက်ခံရန် တာဝန်ရှိခြင်း

မဟုတ်ပါ။) ထို့အပြင် City Trust ၏ အရာရှိများသည် အဆိုပါ နှုတ်ဖြင့် ညွှန်ကြားချက်များ၏ စစ်မှန်မှုကို သီးခြား လွတ်လပ်စွာ စစ်ဆေးသည် ဖြစ်စေ၊ မစစ်ဆေးသည် ဖြစ်စေ၊ အဆိုပါ နှုတ်ဖြင့် ညွှန်ကြားချက်များကို လက်ခံဆောင်ရွက်မည့် City Trust ၏ အရာရှိများ သည် အဆိုပါ ညွှန်ကြားချက်များသည် စစ်မှန်သည် ဟု လက်ခံသရွေ့ City Trust သည် လက်ခံ ပိုင်ခွင့် ရှိပါသည်။ အဆိုပါ နှုတ်ဖြင့် ညွှန်ကြားချက်များသည် အတုအပ၊ လိမ်လည်မှု၊ မရှင်းလင်းမှု သို့မဟုတ် သဘောထား ကွဲလွဲမှု ဖြစ်ပေါ်စေကာမူ City Trust သည် အဆိုပါ နှုတ်ဖြင့် ညွှန်ကြားချက်များကို ယုံကြည်၍ ဆောင်ရွက်မှု သို့မဟုတ် မဆောင်ရွက်ဘဲ ရှောင်ကြဉ်မှု တို့ အပေါ် ချေးငွေ ရယူသူက တာဝန် ခံရမည် ဖြစ်ပါသည်။ သို့ရာတွင် အဆိုပါ နှုတ်ဖြင့် ညွှန်ကြားချက်များသည် လက်ခံရရှိသူ သို့မဟုတ် ဆောင်ရွက်သူ City Trust ၏ အရာရှိက စစ်မှန်သည်ဟု လက်ခံနိုင်သော အနေအထားတွင် ရှိရမည် ဖြစ်ပြီး အရာရှိသည် သဘောရိုးဖြင့် ဆောင်ရွက်ရမည်။

၁၃။ စည်းကမ်းချက်များကို ပြင်ဆင်ခြင်း/လုပ်ပိုင်ခွင့်များကို စွန့်လွှတ်ခြင်း

City Trust သည် ချေးငွေ ရယူသူထံ အကြောင်းကြားရန် မလိုဘဲ ၎င်း၏ ဆန္ဒဖြင့် ဤစည်းကမ်းချက် များအနက် တစ်ရပ်ရပ်ကို ပြင်ဆင်ခြင်း၊ စည်းကမ်းချက် အသစ် ထပ်တိုးခြင်း သို့မဟုတ် ပယ်ဖျက် ခြင်း တို့ကို ဆောင်ရွက် နိုင်ပါသည်။ ထိုသို့ ပြင်ဆင်ခြင်းသည် ချေးငွေ ရယူသူ အပေါ် ဥပဒေအရ တာဝန် ခံယူမှု ဖြစ်ပေါ် စေပါသည်။ City Trust သည် ဤ စည်းကမ်းချက် တစ်ရပ်ရပ်ကို အကျိုး သက်ရောက်အောင် ဆောင်ရွက်ရာတွင် နှောင့်နှေးခြင်း၊ ဆောင်ရွက်ခြင်း မရှိသေးခြင်း သို့မဟုတ် စွန့်လွှတ်ခြင်း ရှိစေကာမူ နောင်တွင် အဆိုပါ စည်းကမ်းချက် သို့မဟုတ် အခြား စည်းကမ်းချက် များကို အကျိုးသက်ရောက်အောင် ဆောင်ရွက်ခြင်း အပေါ် အကျိုး ထိခိုက်ခြင်း မရှိစေရ။

၁၄။ ပြင်ပ ပုဂ္ဂိုလ်/ အဖွဲ့အစည်းများ၏ အခွင့်အရေးများ မပါရှိခြင်း

ဤ စည်းကမ်းချက်များနှင့် သက်ဆိုင်မှု မရှိသူ မည်သည့် ပုဂ္ဂိုလ် မဆိုသည် ပြည်ထောင်စု သမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံ၏ သက်ဆိုင်ရာ ဥပဒေများနှင့်အညီ ဤစည်းကမ်းချက်များ အနက် စည်းကမ်းချက် တစ်ရပ်ရပ်ကို အကျိုး သက်ရောက်အောင် ဆောင်ရွက်ရန် သို့မဟုတ် အကျိုးခံစားရန် လုပ်ပိုင်ခွင့် မရှိပါ။